



PEMERINTAH KOTA METRO

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAL PELAYANAN PUBLIK
PELAYANAN PENGHAPUSAN HAK TANGGUNGAN /ROYA**



PEMERINTAH KOTA METRO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU

Jln.AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

Nomor SOP	D-15 / 038
Tanggal Pembuatan	23 Juli 2025
Tanggal Revisi	23 Juli 2025
Tanggal Efektif	23 Juli 2025
Disahkan oleh	KEPALA DINAS PMPTSP KOTA METRO ISMET, S.E. NIP. 19710716 200312 1 001
Nama SOP	Penghapusan Hak Tanggungan / ROYA
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
– Undang – Undang Nomor 5 Tahun 1960 tentang Peraturan Dasar Pokok - Pokok Agraria; – Undang – Undang Nomor 4 Tahun 1996 tentang Hak Tanggungan atas Tanah Beserta Benda - Benda yang Berkaitan dengan Tanah; – Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 1997 tentang Pendaftaran Tanah; – Peraturan Menteri Negara Agraria/Kepala Badan Pertanahan Nasional Nomor 3 Tahun 1997 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 1997 tentang Pendaftaran Tanah, dan Peraturan Perubahannya.	a. Minimal pendidikan D3; b. Memiliki kemampuan menguasai komputer; c. Berpenampilan menarik (Senyum, Salam Sapa, Sopan dan satun); d. Mampu berkomunikasi dengan baik; e. Memahami dan menguasai Tupoksi sesuai SOP Kantor Pertanahan.
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
-	1. Komputer 2. Internet 3. Printer
Peringatan :	Pencatatan/Pendataan :
-	-

BAGAN ALIR AKTIVITAS PELAYANAN PENGHAPUSAN HAK TANGGUNGAN /ROYA

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA		MUTU BAKU			KET
		PEMOHON	ADMIN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Booking melalui aplikasi atau mengambil nomor dimensi antrian			HP, Laptop/Laptop, Komputer, Mesin Antrian	5 menit	Nomor booking, nomor antrian	
2	Pemohon datang ke loket dengan membawa berkas persyaratan dan mengisi formulir permohonan Roya;			Formulir permohonan; Surat Kuasa apabila dikuasakan; Fotocopi identitas pemohon (KTP/KK) yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket; Sertipikat Hak Tanggungan Asli; Sertipikat Tanah Asli; Surat Roya/Keterangan lunas dari debitur (bank);	5 menit	Dokumen	
3	Pengecekan/verifikasi berkas persyaratan permohonan Roya dan pendaftaran roya oleh operator/petugas loket (Persyaratan tidak sesuai berkas dikembalikan kepada pemohon);			Permohonan Penghapusan Hak Tanggungan /ROYA, Berkas Permohonan	n/a	Dokumen	
4	Pembayaran Surat Perintah Setor (SPS) PNBP oleh pemohon;			Kertas STS/SPS komputer, alat cetak STS/SPS, Internet	30 menit	STS/SPS,	
5	Pengolahan produk layanan pada back office (Validasi oleh Korsub dan Kasi);			Dokumen	n/a	Dokumen	
6	Legalisasi Produk Layanan oleh KorSub;			Surat Penghapusan Hak Tanggungan /ROYA	30 menit	Drat Surat	
7	Penyerahan Produk melalui loket.				5 menit	Surat Penghapusan Hak Tanggungan /ROYA	
Total Waktu Pelayanan					5 (Lima) Hari Kerja		