



PEMERINTAH KOTA METRO

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAL PELAYANAN PUBLIK
PELAYANAN PENERIMAAN DANA ZAKAT, INFAK, DAN SEDEKAH**

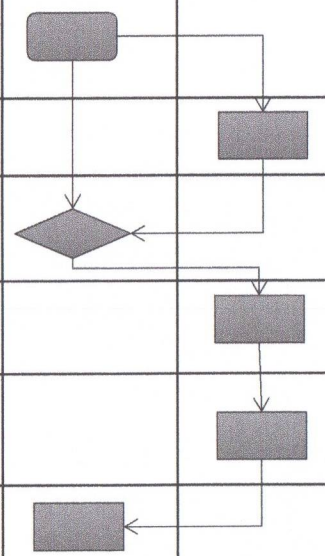


**PEMERINTAH KOTA METRO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU**

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

Nomor SOP	D-15 / 054
Tanggal Pembuatan	23 Juli 2025
Tanggal Revisi	23 Juli 2025
Tanggal Efektif	23 Juli 2025
Disahkan oleh	 KERALA DINAS PMPTSP KOTA METRO ISMET S.E. NIP. 19740716 200312 1 001
Nama SOP	Penerimaan Dana Zakat, Infak, dan sedekah
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
- Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2011 tentang pengelolaan zakat - Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat; - Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 52 Tahun 2014 tentang Syarat dan Tata cara Perhitungan Zakat Mal dan Zakat Fitrah serta Pendayagunaan Zakat untuk Usaha Produktif	- Memiliki pendidikan SLTA sederajat, Stata Satu (S1) - Berpenampilan menarik (Senyum, Salam, Sapa, Sopan dan Satun). - Mampu mengoperasikan perangkat Komputer; - Mampu berkomunikasi dengan baik; - Memahami dan menguasai Regulasi dan Tupoksi.
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
-	1. Komputer 2. Internet 3. Printer
Peringatan :	Pencatatan/Pendataan :
-	-

BAGAN ALUR AKTIVITAS PELAYANAN **Penerimaan Dana Zakat, Infak, dan sedekah**

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA		MUTU BAKU			KET
		PEMOHON	ADMIN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Booking melalui aplikasi atau mengambil nomor dimensi antrian	 <pre> graph TD Start([Start]) --> 1[1. Booking melalui aplikasi atau mengambil nomor dimensi antrian] 1 --> 2[2. Layanan Perbantuan] 2 --> 3{3. Petugas melakukan penghitungan Zakat} 3 --> 4[4. Menerima Dana Zakat, Infak dan Sedekah] 4 --> 5[5. Membuat Tanda Terima] 5 --> 6[6. Memberikan tanda terima kepada pemohon] 6 --> End([End]) </pre>		HP, Laptop/Laptop, Komputer, Mesin Antrian	5 menit	Nomor booking, nomor antrian	
2	Layanan Perbantuan						
3	Petugas melakukan penghitungan Zakat			internet, komputer, HP	5 menit	Hasil perhiyungan zakat	
4	Menerima Dana Zakat, Infak dan Sedekah			ATK	3 menit	kwitansi pembayaran	
5	Membuat Tanda Terima			ATK	2 menit	tanda terima	
6	Memberikan tanda terima kepada pemohon				1 menit	tanda terima	
Total Waktu Pelayanan					15 (Lima Belas) Menit		