



**PEMERINTAH KOTA METRO**

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAL PELAYANAN PUBLIK**  
**PELAYANAN SURAT IZIN UNIT TRANFUSI DARAH**  
**(I-UTD)**



**PEMERINTAH KOTA METRO  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nomor SOP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | D-15 / 098                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Tanggal Pembuatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 23 Juli 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tanggal Revisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 23 Juli 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tanggal Efektif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 23 Juli 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Disahkan oleh                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | KEPALA DINAS PMPTSP<br>KOTA METRO,<br><br>ISMET, S.E.<br>NIP. 19710716 200312 1 001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nama SOP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Surat Izin Unit Transfusi Darah (I-UTD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Dasar Hukum :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kualifikasi Pelaksana :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;</li><li>2. Peraturan Daerah Kota Metro Nomor 1 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha;</li><li>3. Peraturan Walikota Metro Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pemberian Praktik, Izin Penyelenggaraan Sarana Pelayanan Kesehatan, Salon Kecantikan, SPA, Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga, Perusahaan Rumah Tangga Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga dan Laik Hygiene.</li></ol> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Menguasai dan memahami Peraturan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.</li><li>- Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan;</li><li>- Peraturan Daerah Kota Metro Nomor 1 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha;</li><li>- Mampu mengoperasikan perangkat Komputer.</li><li>- Mampu mengoperasikan aplikasi OSS</li></ul> |
| Keterkaitan :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Peralatan/Perlengkapan :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Komputer</li><li>2. Internet</li><li>3. Konfigurasi Perizinan OSS</li><li>4. Blangko ceklist</li><li>5. Kartu Kendali Berkas</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Peringatan :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Pencatatan/Pendataan :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Untuk persyaratan yang tidak lengkap tidak diterima/dikembalikan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Buku Agenda Permohonan</li><li>- Buku Agenda Surat Izin</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



**BAGAN ALUR AKTIVITAS PELAYANAN  
SURAT IZIN UNIT TRANSFUSI DARAH (I-UTD)**

| NO | AKTIVITAS                                                                                                                                                                                                                                                                           | PELAKSANA                                                                           |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | MUTU BAKU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                          | KET                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PEMOHON                                                                             | PENATA PERIZINAN<br>AHLI MUDA                                                       | KOORDINATOR | TIM TEKNIS                                                                           | SISTEM OSS                                                                          | KEPALA<br>DINAS | KELENGKAPAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | WAKTU                 | OUTPUT                   |                        |
| 1  | Pemohon mendownload/mengunjungi website <a href="http://oss.go.id/">http://oss.go.id/</a> .                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | HP, Laptop/Laptop, Komputer, Mesin Antrian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5 menit               | -                        |                        |
|    | melakukan registrasi pada aplikasi oss                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | E-mail, HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5 menit               |                          |                        |
| 2  | Mengajukan permohonan pendaftaran Izin secara melalui OSS, mengisi biodata pribadi atau perusahaan pemohon untuk mengakses laman OSS, yaitu <a href="http://www.oss.go.id">www.oss.go.id</a> .                                                                                      |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | E-mail, HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30 detik              | -                        |                        |
| 3  | Untuk mendapatkan akses di OSS, Pemohon memasukkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) untuk perseorangan, nomor pengesahan akta pendirian dan dasar hukum pembentukan perusahaan untuk non perseorangan, menyetujui pernyataan kebenaran data dan informasi yang diisikan oleh Pemohon. |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | E-mail, HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2 menit               | -                        |                        |
| 4  | Setelah mengklik pendaftaran Akun OSS RBA, maka pemohon akan mendapatkan email tentang Registrasi OSS yang berisi link aktivasi dan Pemohon harus melakukan aktivasi melalui link tersebut.                                                                                         |                                                                                     |                                                                                     |             |                                                                                      |  |                 | E-mail, HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30 detik              | Link Aktivasi            |                        |
| 5  | Pemohon akan menerima Konfirmasi Akun Registrasi OSS yang berisi Data Username dan Password untuk masuk kedalam laman OSS RBA.                                                                                                                                                      |                                                                                     |                                                                                     |             |                                                                                      |  |                 | E-mail, HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30 detik              | Email User dan password  |                        |
| 6  | Setelah mendapatkan akses OSS dapat melakukan Login ke Laman OSS                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30 detik              | -                        |                        |
| 7  | Pelaku usaha melakukan pendaftaran                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 menit               | -                        |                        |
| 8  | Mengisi Formulir / data permohonan                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | KTP, NPWP, BPJS Ketenagakerjaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3 Menit               | Pengisian Data           | dilakukan oleh pemohon |
| 9  | Pengisian Pernyataan memenuhi persyaratan Sertifikat Standar                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/a                   | Pengisian Data           | dilakukan oleh pemohon |
| 10 | Mengupload Data / persyaratan standar Sertifikat Standar                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                     |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | Profil UTD, Denah bangunan UTD, Self assessment UTD, Daftar nama SDM UTD, Surat Izin Praktik (SIP) semua tenaga kesehatan yang bekerja di UTD, Perjanjian kerja sama pembuangan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3), Dokumen kajian mengenai pertimbangan persetujuan pendirian UTD yang dikeluarkan oleh dinas kesehatan provinsi (UTD kelas Utama) atau dinas kesehatan kabupaten/kota (UTD kelas Pratama atau Madya) (opsional bagi UTD dengan perizinan baru), Perizinan berusaha UTD yang masih berlaku (opsional bagi UTD dengan perpanjangan atau perubahan perizinan), Dokumen perubahan NIB (opsional bagi UTD dengan perubahan perizinan terkait penggantian badan hukum). | N/a                   | Data/ Upload Berkas      | dilakukan oleh pemohon |
| 11 | Melakukan Notifikasi kepada Petugas OPD teknis                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |             |                                                                                      |                                                                                     |                 | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5 Menit               | Notifikasi               |                        |
| 12 | Pemeriksaan berkas dan Lokasi Usaha oleh Tim Teknis OPD, dan Pembuatan Berita Acara Pemeriksaan                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |             |  |                                                                                     |                 | SPT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sesuai SOP OPD Teknis | Berita Acara Pemeriksaan |                        |

| NO                                                                 | AKTIVITAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PELAKSANA                                                                           |                                                                                   |             |                                                                                     |                                                                                       |              | MUTU BAKU                                       |                           |                      | KET                    |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|
|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PEMOHON                                                                             | PENATA PERIZINAN AHLI MUDA                                                        | KOORDINATOR | TIM TEKNIS                                                                          | SISTEM OSS                                                                            | KEPALA DINAS | KELENGKAPAN                                     | WAKTU                     | OUTPUT               |                        |
|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                   |             |   |                                                                                       |              |                                                 |                           |                      |                        |
| 1.3                                                                | Melakukan upload Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan yang diajukan melalui sistem OSS                                                                                                                                                                                  | Tidak                                                                               |                                                                                   |             |  |                                                                                       |              | Berita Acara Pemeriksaan dan Surat Rekomendasi  | Sesuai SOP OPD Teknis     | Surat Rekomendasi    |                        |
| 1.4                                                                | Apabila Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan ditolak dan tidak layak maka permohonan ditolak, sedangkan apabila Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan diterima maka Permohonan akan divalidasi oleh Petugas Perizinan dan dapat dilanjutkan proses |    |  |             | Ya                                                                                  |                                                                                       |              | Perbaikan data dan berkas pemohon               | N/a                       | Data/ Upload Berkas  |                        |
| 1.5                                                                | Melakukan upload Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan yang diajukan melalui sistem OSS                                                                                                                                                                                  | Tidak                                                                               |                                                                                   |             |  |                                                                                       |              | Berita Acara Pemeriksaan dan Surat Rekomendasi  | 14 hari                   | Surat Rekomendasi    |                        |
| 1.6                                                                | Apabila Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan ditolak dan tidak layak maka permohonan ditolak, sedangkan apabila Hasil Rekomendasi Tim Teknis terhadap permohonan perizinan diterima maka Permohonan akan divalidasi oleh Petugas Perizinan dan dapat dilanjutkan proses |    |  |             | Ya                                                                                  |                                                                                       |              | Perbaikan data dan berkas pemohon               | N/a                       | Data/ Upload Berkas  |                        |
| 1.7                                                                | Perbaikan persyaratan apabila telah direkomendasikan oleh Tim Teknis tetapi masih perlu perbaikan berkas oleh Pemohon                                                                                                                                                                         |    |                                                                                   |             |                                                                                     |                                                                                       |              |                                                 | N/a                       | Data dan Berkas data | dilakukan oleh pemohon |
| 1.8                                                                | Verifikasi perbaikan oleh Petugas Perizinan                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |  |             |                                                                                     |                                                                                       |              | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS          | 1 hari                    | verifikasi petugas   |                        |
| 1.9                                                                | Draf Perizinan Siap Cetak                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                   |             |                                                                                     |    |              | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS          | 30 detik                  | Dokumen PDF          |                        |
| 2.0                                                                | Pengisian Pernyataan Mandiri                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                   |             |                                                                                     |                                                                                       |              | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS          | 30 detik                  | Pengisian Data       |                        |
| 2.1                                                                | Terbit NIB, Sertifikat Standar Lampiran NIB, dan Pernyataan Mandiri                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |                                                                                   |             |                                                                                     |  |              | HP Android/Laptop/Komputer, Sistem OSS, Printer | 1 menit                   | Dokumen PDF          |                        |
| 2.2                                                                | APABILA tidak dilanjutkan oleh Petugas Perizinan maka Permohonan Perizinan Akan terbit secara otomatis                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                   |             |                                                                                     |  |              | Sistem OSS                                      | 25 (dua puluh) hari kerja | Dokumen PDF          |                        |
| Total Waktu Penerbitan Nomor Induk Berusaha dan Sertifikat standar |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                   |             |                                                                                     |                                                                                       |              |                                                 | 25 (dua puluh) hari kerja |                      |                        |